



YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ YOZGAT MESLEK YÜKSEKOKULU

FINANS, BANKACILIK VE SİGORTACILIK PROGRAMI MESLEKİ İNGİLİZCE DERS ÖĞRETİM

PLANI

Dersin Kodu	Dersin Adı	Yarıyıl	Dersin Türü (Z/S)	T+U+L (Saat/Hafta)	Kredi	AKTS	Eğitim Dili
MYD003	Mesleki İngilizce		Seçmeli	2+0+0	2	3	Türkçe

DERS BİLGİLERİ

Dersin Katalog Tanımı (İçeriği)	Dersin içeriğinde; Elementary ve Lower- Intermediate düzeyde temel İngilizce; günlük hayatta yaygın olarak kullanılan ifade, yapı ve kalıplar; MYK Meslek Standartlarının gerektirdiği mesleki terim ve kavram bilgileri ve mesleki iletişim kalıpları yer almaktadır.
Dersin Amacı	Öğrencilerin İngilizce konuşma, okuma, okuduğunu anlama, dinleme ve yazma becerilerini(European Language Portfolio Global Scale) A2 düzeyinde geliştirmek, Bankacılık ve Sigortacılık alanında Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) tarafından tanımlanan “Meslek Standartları”nın gerektirdiği mesleki terim ve kavram bilgilerini kazandırmaktır.
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Öğretim Dili	Türkçe
Öğretim Yöntemi	(X) Örgün () Uzaktan () Karma/Hibrit
Dersi Yürüten Öğretim Elemanları	
Dersin Ön Koşulu Ders(ler)i	Bu dersin herhangi bir ön koşulu bulunmamaktadır.
Dersin Öğrenme Çıktıları	1. Mesleki yabancı dil yeterliliğine temel teşkil edecek (A2) düzeyde Genel İngilizceyi kavrar. 2. Genel Bankacılık Terminolojisini bilir. Bankacılık (Seviye. 5) Ulusal Meslek Standartlarının gerektirdiği terim ve kavramlarını bilir ve kullanır. 3. Genel Sigortacılık Terminolojisini bilir. Sigortacılık (Seviye. 5) Ulusal Meslek Standartlarının gerektirdiği terim ve kavramlarını bilir ve kullanır. 4. Bankada, acentede, vd ortamlarda genel düzeyde İngilizce diyaloglar kurar. 5. Mesleki alana yönelik nitelikli CV yazar, telefonda konuşur.

DERS İÇERİĞİ

Hafta	Teori	Uygulama/Laboratuvar
1	İngilizceye giriş: Basit durum ifadeleri, tanışma-karşılaşma-selamlaşma, sayılar, tarih, takvim vd. durum ifadeleri ve Present Simple TO BE/ DO-DOES.	
2	Günlük diyalog alıştırmaları ve ilgili Present Simple (TO BE, DO-DOES, Present Continuous) yapılar.	
3	İngilizce'de temel beş zaman ve örneklerle diyalog ve metin alıştırmaları.	
4	Temel İngilizce diyalogları: Alışveriş diyalogları, adres, yol sorma, adres, yol ve yön tarif etme ve telefonda konuşma.	

5	Present Simple and Present Continuous yapıların karşılaştırmalı olarak kullanılması, Can, Have got, Will Modals and planlı gelecek zaman.	
6	Geçmiş zaman, şimdiki bitmiş zaman yapıları, düzenli-düzensiz fiillerin mastar ve geçmiş zaman hallerine örnekler.	
7	Rica, istek ve öneri kalıp ifadeleri: Okulda, ofiste, kafede, restorantta, acente ve bankada konuşma pratikleri.	
8	Ara sınav	
9	İngilizce cümle yapısı: Özne, nesne, fiil, edat, sıfat, zarf konularında genel tekrar, ve sayılabilen sayılamayan örnekleri.	
10	Genel Sigortacılık Terminolojisi	
11	Bankacılıkta kullanılan terim, kavram ve kelimelerle yazma-okuma alıştırmaları.	
12	Sigortacılıkta kullanılan terim, kavram ve kelimelerle yazma-okuma alıştırmaları.	
13	Bankacılık ve Sigortacılıkla ilgili kısa metinleri okuyup anlama ve mesleki terimleri pekiştirme.	
14	CV yazma ve mesleki yazışma kalıpları.	
Final Sınavı		

Dersin Öğrenme Kaynakları

1. Dersin koordinatörü tarafından hazırlanmış olan notlar.

DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

Dönem İçi Çalışma Etkinlikleri	Sayısı	Katkısı
Ödev		
Ara sınav	1	70
Forum/ Tartışma Uygulaması		
Kısa sınav (Quiz)	1	%30
Dönemiçi Çalışmaların Yarıyıl Başarıya Oranı (%)		%40
Finalin Başarıya Oranı (%)		%60
Toplam		%100

DERS İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	Toplam Hafta Sayısı	Süre (Haftalık Saat)	Toplam İş Yüğü
Teori	14	2	28
Uygulama	14	2	28
Forum/ Tartışma Uygulaması			
Okuma			
İnternet Taraması, Kütüphane Çalışması			
Materyal Tasarlama, Uygulama			
Rapor Hazırlama			
Sunu Hazırlama			

Sunum			
Final Sınavı	1	1	1
Final Sınavına Hazırlık	1	10	10
Diğer (Belirtiniz:)			
Toplam İş Yüğü			67
Toplam İş Yüğü / 25 (s)			67/25
Dersin AKTS Kredisi			2,68=3
Not: Dersin iş yüğü tablosu öğretim elemanı tarafından ders özelinde belirlenecektir.			

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI KATKI DÜZEYLERİ

No	Program Öğrenme Çıktıları	1	2	3	4	5
1	Bankacılık ve Sigortacılık alanında yeterli altyapıya sahiptir; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanır.			X		
2	Alanı ile ilgili temel düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme becerisine sahiptir.		X			
3	Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, sorunları tanımlar, analiz eder ve verileri yorumlar.			X		
4	Alanı ile ilgili uygulamalarda, takımlarda veya bireysel çalışmalarda sorumluluk alır.		X			
5	Alanı ile ilgili mesleki ortam ve araçları kullanarak, plan ve proje gerçekleştirme becerisine sahiptir.		X			
6	Öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirebilir.				X	
7	Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri yürütebilme becerisine sahiptir.				X	
8	Alanının gerektirdiği temel düzeyde bilgisayar yazılım ve donanımlarını kullanır.				X	
9	Alanı ile ilgili iş yeri uygulamaları, çalışanların sağlığı, çevre ve iş güvenliği konularında bilgiye ve alanındaki uygulamaların hukuksal sonuçları hakkında farkındalığa sahiptir.		X			
10	Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilir ve tartışabilir.				X	
11	Tarihi değerlere saygılı, sosyal sorumluluk bilincine, evrensel, toplumsal ve mesleki etik bilincine sahiptir.		X			
12	Sözlü ve yazılı olarak etkili iletişim kurar.					X
13	Alanındaki yenilikleri takip edebilecek düzeyde bir yabancı dil bilgisine sahiptir.					X
14	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliğini kavrar, bilim ve teknolojiye gelişmeleri izler ve bilgilerin güncelliğini sağlayacak yöntemleri kullanır.				X	
15	Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma konularında farkındalığa sahiptir.				X	